



VERBALE N. 6 DELL'ADUNANZA DEL 13 FEBBRAIO 2014

All'adunanza hanno partecipato il Presidente Mauro Vaglio, il Consigliere Segretario Pietro Di Tosto, il Consigliere Tesoriere Antonino Galletti nonché i Consiglieri Alessandro Cassiani, Antonio Caiafa, Domenico Condello, Isabella Maria Stoppani, Fabrizio Bruni, Antonio Conte, Mario Scialla, Roberto Nicodemi, Riccardo Bolognesi, Mauro Mazzoni, Matteo Santini, Aldo Minghelli.

Audizione Avv. (omissis) – parere n. (omissis)

- Si procede all'audizione dell'Avv. (omissis). All'esito il Consiglio concede all'interessato dieci giorni dalla data odierna per la presentazione di note e si riserva la decisione.

Comunicazioni del Presidente

- Il Presidente, il Consigliere Tesoriere Galletti e il Consigliere Mazzoni, riferiscono sul ricorso con istanza di provvedimenti cautelari ed istruttori e richiesta di risarcimento danni notificata all'Avv. (omissis), nonché al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma in data 27 gennaio 2014, dalla Signora (omissis) per l'annullamento, previa sospensione dell'esecutività, del parere di congruità per onorari n. (omissis) di euro (omissis) emesso dal Consiglio in data (omissis), nonché di ogni altro presupposto, connesso e successivo, con specifico riferimento alla correzione di detto parere per euro (omissis), adottata nell'adunanza del (omissis).

Il Consiglio delibera di resistere in giudizio e nomina quale difensore, l'Avv. (omissis). Dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva vista l'urgenza di costituirsi in giudizio. Manda alla Segreteria di provvedere ad informare immediatamente il difensore nominato, nonché a tutti gli adempimenti consequenziali.

- Il Presidente riferisce sulla nota del Signor (omissis), dipendente del Consiglio e (omissis), pervenuta in data 7 febbraio 2014, con la quale comunica che in data 7 febbraio 2014, alle ore 10.05 circa, i locali della sede di Via Attilio Regolo sono stati evacuati su disposizione dei Vigili del Fuoco a causa di un incendio avvenuto al piano superiore. Comunica di aver avvisato telefonicamente il Presidente, il Consigliere Segretario e il Consigliere Tesoriere dell'accaduto e del rinvio ad altra data, per motivi di sicurezza, degli incontri di mediazione fissati per quel giorno.

Il Consiglio prende atto.

- Il Presidente e il Consigliere Segretario riferiscono sulla nota dell'Avv. (omissis), pervenuta in data 7 febbraio 2014, con la quale lamenta un grave disservizio dell'Ufficio decreti ingiuntivi dell'Ufficio del Giudice di Pace di Roma. Il Professionista comunica di aver presentato un decreto ingiuntivo nel maggio 2013 e che lo stesso è stato emanato solo nel dicembre 2013. La relativa comunicazione della cancelleria è pervenuta al medesimo solo in data (omissis). Informa di aver richiesto immediatamente via pec le copie per notifica e di aver reiterato la richiesta ma, stante il mancato riscontro delle stesse da parte dell'Ufficio decreti ingiuntivi, si è recato personalmente il mattino molto presto per provvedere personalmente alla richiesta delle copie. Comunica che nonostante si fosse messo in fila fin dalle ore 7.30 non è rientrato nei primi 18 "fortunati" che giornalmente riescono a richiedere le copie degli atti.

L'Avv. (omissis) chiede al Consiglio di intervenire con urgenza presso le Autorità competenti per



risolvere i numerosi disservizi dell'Ufficio del Giudice di Pace di Roma.

Il Consiglio delega il Consigliere Segretario, quale Coordinatore del Progetto Relazioni Uffici Giudiziari.

– Il Presidente riferisce sulla nota della (omissis), -ditta che ha stipulato una convenzione con il Consiglio per il noleggio toghe e fotocopie all'interno del Palazzo di Giustizia di Piazza Cavour-pervenuta in data 8 febbraio 2014, con la quale comunica di essere nell'impossibilità di procedere all'ingresso di ulteriori soci lavoratori nell'immediato futuro a causa della situazione economico-finanziaria che risente delle ingenti spese sostenute per l'avvio dell'attività e di una forte tassazione. Rende noto di non aver corrisposto ai soci lavoratori le retribuzioni nell'estate scorsa e di aver modificato i contratti di lavoro diminuendo le ore lavorative.

Rimane disponibile nel valutare modifiche dell'assetto societario nel caso di future maggiori entrate economiche.

Il Consiglio prende atto.

– Il Presidente riferisce sull'invito pervenuto dal Dott. Calogero Piscitello, Presidente del Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, per partecipare alla Cerimonia di apertura dell'Anno Giudiziario che avrà luogo il prossimo 17 febbraio, alle ore 11.00.

Il Consiglio delega a partecipare il Presidente e il Consigliere Tesoriere.

– Il Presidente riferisce sulla richiesta di nomina di terzo arbitro con funzioni di Presidente del Collegio arbitrale presentata dall'Avv. (omissis) per conto della (omissis) al fine di dirimere la controversia insorta con l'Avv. (omissis).

Il Presidente nomina terzo arbitro con funzioni di Presidente l'Avv. (omissis), con studio in (omissis).

Il Consiglio prende atto.

– Il Presidente, il Consigliere Segretario, i Consiglieri Caiafa e Santini comunicano che l'11 febbraio u.s. si è riunita la Consulta delle Associazioni Forensi. Durante l'incontro i Presidenti e/o i rappresentanti delle Associazioni hanno discusso sulle modalità di partecipazione alla manifestazione nazionale dell'avvocatura che si terrà il 20 febbraio p.v. a Roma e sull'opportunità di stampare un unico manifesto da affiggere negli Uffici Giudiziari e un unico volantino da distribuire, rappresentativi di tutte le componenti associative insieme all'Ordine in modo da dare un'immagine di unitarietà di tutta l'Avvocatura romana. Tutti i rappresentanti delle Associazioni presenti hanno aderito con entusiasmo a tale iniziativa ed hanno fatto pervenire alla Segreteria di Presidenza il proprio logo da inserire nel manifesto e nel volantino.

Il Presidente, il Consigliere Segretario, i Consiglieri Caiafa e Santini propongono che la relativa spesa, pari ad euro (omissis) oltre IVA sia effettuata dall'Ordine.

Il Presidente, il Consigliere Segretario, i Consiglieri Caiafa e Santini propongono, inoltre, quale ulteriore forma di protesta, che tutti i manifestanti indossino una fascia tricolore, per una spesa di euro (omissis) oltre IVA.

Il Consiglio approva e dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva.



– Il Presidente riferisce sulla nota del Dott. Mario Bresciano, Presidente del Tribunale Ordinario di Roma, pervenuta in data 7 febbraio 2014, con la quale trasmette la nota inviata al Ministero della Giustizia e all’Ufficio di Presidenza del Consiglio Superiore della Magistratura per denunciare la grave situazione in cui versa il Tribunale Ordinario di Roma dovuta alla carenza di personale, all’insufficiente dotazione di risorse materiali, l’obsolescenza degli impianti tecnici e al degrado degli impianti dell’acqua e di riscaldamento.

Il Consiglio esprime vivo apprezzamento e condivisione per l’iniziativa del Presidente Bresciano e delibera di trasmettere analoga nota di denuncia delle condizioni di assoluta precarietà in cui operano gli uffici giudiziari del Tribunale di Roma a tutti i destinatari della comunicazione del Presidente Bresciano, ricordando anche che l’Ordine di Roma sta continuando a mettere a disposizione degli Uffici Giudiziari personale a termine.

– Il Presidente riferisce sulla nota dell’Avv. Alessandra Stella, Segretario dell’Unione Triveneta dei Consigli dell’Ordine degli Avvocati, pervenuta in data 6 febbraio 2014, con la quale comunica che in data 15 febbraio p.v. è indetta l’Assemblea dell’Unione per trattare i seguenti punti all’ordine del giorno: rinnovo cariche Ufficio Presidenza anno 2014; Legge Professionale: elaborazione regolamenti attuativi e resoconto incontro Coordinamento Unioni distrettuali 29 gennaio 2014; interventi dei Consiglieri Nazionali Forensi; Conferenza Avvocatura Napoli 16-18 gennaio 2014; Cassa Forense: aggiornamento approvazione regolamento; incontro con il Presidente della Cassa Forense 22 febbraio 2014, interventi dei Delegati; aggiornamento sulle attività O.U.A.: manifestazione 20 febbraio 2014, interventi Delegati OUA; PCT: problematiche e possibili interventi legislativi; date e luogo prossime assemblee; varie ed eventuali.

Il Consiglio prende atto.

– Il Presidente riferisce sul comunicato della Commissione Tributaria Regionale del Lazio - Direzione della Giustizia Tributaria - Dipartimento delle Finanze - del Ministero dell’Economia e delle Finanze, pervenuto in data 6 febbraio 2014, con il quale informa l’attivazione di un conto corrente specifico per il pagamento del contributo unificato nel processo tributario.

Il Consiglio dispone la pubblicazione del comunicato sul sito istituzionale.

– Il Presidente riferisce sulla nota della Dott.ssa Marisa Lia, Dirigente delle Cancellerie del Tribunale Ordinario di Roma, pervenuta in data 11 febbraio 2014, con la quale comunica che è stata indetta dal Coordinamento Nazionale FLP Giustizia l’Assemblea del personale degli Uffici Giudiziari per il giorno 14 febbraio p.v., dalle ore 11.00 alle ore 14.00 che avrà all’ordine del giorno i seguenti punti: notizie su FUA 2011-12 proposta FUA 2013; riqualificazione di tutto il personale, mobilità e interpellati, salubrità e salute Uffici giudiziari romani; varie ed eventuali.

Il Consiglio prende atto.

– Il Presidente riferisce sulla nota dell’Ufficio dei Referenti per la Formazione Decentrata della Corte Suprema di Cassazione e del Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi “Roma Tre”, pervenuta in data 10 febbraio 2014, con la quale comunica l’organizzazione di un convegno per il 26 febbraio 2014, alle ore 15.00, nell’Aula Magna della Cassazione sul tema “Gli effetti sul processo del venir meno della parte. Una storia infinita (a proposito di Cass., sez. II, 30 aprile 2013 n.



10216 e di Cass., sez. I, 22 ottobre 2013, n. 23890)”.
Il Consiglio delega il Consigliere Bolognesi.

– Il Presidente riferisce sulla nota dell’Avv. Piero Guido Alpa, Presidente del Consiglio Nazionale Forense, pervenuta in data 10 febbraio 2014, accompagnatoria della proposta di Regolamento di amministrazione e contabilità per la gestione degli Ordini forensi che verrà riesaminata anche in occasione degli incontri di “Esperienze a confronto 2014” organizzati dalla Commissione Servizi per gli Ordini del C.N.F. l’11 e il 12 aprile p.v.

Il Consigliere Condello propone di esaminare il Regolamento all’interno del Consiglio e il Consigliere Stoppani si associa.

Il Consiglio delega il Consigliere Tesoriere ad approfondire la proposta di Regolamento e a riferire in Consiglio, anche relazionandosi con la specifica Commissione già nominata dal Consiglio, che sta predisponendo una bozza di Regolamento per la contabilità dell’Ordine degli Avvocati di Roma.

– Il Presidente riferisce sulla nota dell’On. Donatella Ferranti, Presidente della Commissione Giustizia della Camera dei Deputati, pervenuta in data 10 febbraio 2014, relativa ai lavori della Commissione in materia di pene detentive non carcerarie, di sospensione del procedimento con messa alla prova nei confronti degli irreperibili, di modifica dell’art. 416-ter e modifica di scambio elettorale politico-mafioso e dei lavori dell’Aula della Camera dei Deputati che ha approvato, in prima lettura, la conversione in legge del d.l. 23 dicembre 2013, n. 146, recante le misure urgenti in tema di tutela dei diritti fondamentali dei detenuti e di riduzione controllata della popolazione carceraria.

Il Consiglio delega i Consiglieri Cassiani, Minghelli e Scialla ad approfondire la proposta di conversione in legge del D.L. 23 dicembre 2013 n. 146 e a riferire al Consiglio.

– Il Presidente riferisce che il Dott. Mario Bresciano, Presidente del Tribunale Ordinario di Roma e la Dott.ssa Lia, rispettivamente Presidente e Dirigente del Tribunale Ordinario di Roma, avevano comunicato al Consiglio l’intenzione da gennaio 2014 di trattenere i fascicoli di parte presso le Cancellerie civili soltanto per 30 giorni dalla data di definizione del procedimento, per ovviare alle gravi carenze di spazi sia per i Giudici, sia per il Personale e sia per l’Utenza del Tribunale. Decorso tale termine, il difensore costituito potrà ritirare il proprio fascicolo presso gli archivi di deposito ubicati al pianterreno dei plessi di Viale Giulio Cesare e Via Lepanto.

Con successiva nota pervenuta il 13 febbraio 2014, a seguito della richiesta rivolta dal Consiglio di prolungare il tempo di permanenza dei fascicoli di parte nelle cancellerie come deliberato nell’adunanza del 23 gennaio 2014, Il Presidente Bresciano ha comunicato di aver accolto l’istanza e di avere disposto che i fascicoli di parte permangano in cancelleria per 45 giorni dalla conclusione del procedimento. Trascorso tale termine, i fascicoli di parte verranno trasferiti presso gli Archivi.

Il Presidente Bresciano chiede di divulgare la nuova disposizione presso gli iscritti.

Il Consiglio dispone la pubblicazione della presente delibera sul sito istituzionale e il suo invio agli iscritti a mezzo email.

– Il Presidente riferisce sulla nota del Dott. Marco Benacchio, Dirigente dell’Ufficio Analisi e Monitoraggi dei Mercati Postali dell’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, pervenuta in data 11 febbraio 2014, con la quale comunica che sono pervenute segnalazioni di ritardi significativi nelle



procedure di notifica di cui alla legge n. 53/94 sia nella consegna degli atti giudiziari, sia nella restituzione degli avvisi di ricevimento, con la conseguenza di incorrere, da parte degli avvocati, in decadenze processuali. Il Dott. Benacchio riferisce, inoltre, che tali disservizi sono oggetto di monitoraggio dell'Autorità e invita il Consiglio a fornire elementi utili per conoscere la reale entità del fenomeno e comunicare eventuali iniziative e/o decisioni assunte dalla Società Poste Italiane S.p.A. ad eventuale ristoro.

Il Presidente informa il Consiglio che proprio in questi giorni stanno pervenendo lamentele dei Colleghi che denunciano i notevoli disservizi da parte delle Poste Italiane nella restituzione degli avvisi di ricevimento delle notifiche a mezzo del servizio postale. Propone pertanto di richiedere a mezzo p.e.c. a tutti gli iscritti di segnalare il verificarsi a danno di ciascuno di tale fenomeno in modo da poter informare l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni dell'entità effettiva del disservizio.

Il Consiglio dispone l'invio del presente verbale per p.e.c. a tutti gli iscritti, invitando coloro che hanno subito un disservizio nella restituzione degli avvisi di ricevimento relativi alle notifiche a mezzo del servizio postale di segnalarlo con urgenza. Dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva.

- Il Presidente, il Consigliere Segretario e il Consigliere Tesoriere riferiscono sulla nota del Dott. Carmelo Rinaudo e dell'Avv. Gianluca Piccinni, rispettivamente Presidente e Vice Presidente Coordinatore della Libera Associazione Professionisti Europei, pervenuta in data 12 febbraio 2014, inviata al Ministro On. Annamaria Cancellieri, al Sottosegretario alla Giustizia On. Cosimo Ferri e alle tre cariche istituzionali dell'Ordine di Roma, con la quale si segnala l'indiscriminato aumento dei costi della giustizia e la violazione delle normative comunitarie e costituzionali per il nuovo modello di giustizia "pay per view". Il Vice Presidente Piccinni comunica, inoltre, che l'Associazione parteciperà e porterà il proprio contributo all'Ordine forense romano durante la manifestazione di protesta indetta per il 20 febbraio 2014.

Il Consiglio prende atto e ringrazia i rappresentanti della Libera Associazione Professionisti Europei per la dichiarata disponibilità a partecipare alla manifestazione del 20 febbraio 2014 indetta dall'Organismo Unitario dell'Avvocatura.

- Il Presidente comunica di avere partecipato in data 10 febbraio 2014 alla riunione indetta dal Presidente del Tribunale, Dott. Bresciano, per la costituzione della Commissione cd. "Customer Satisfaction" per l'analisi della soddisfazione dei cittadini utenti e degli Avvocati e Praticanti Avvocati sul servizio prestato dagli Uffici Giudiziari romani, che fa seguito alla precedente esperienza effettuata dal Ministero della Giustizia nei Tribunali di Torino e Catania. L'esperimento ha avuto un notevole successo poiché basato su un'indagine svolta tramite interviste a campione sull'utenza giornaliera degli uffici dei predetti Tribunali, che hanno permesso di ottenere dei risultati statistici particolarmente significativi tanto da trarne una pubblicazione a cura della Giuffrè Editore e da permettere di individuare alcuni miglioramenti da attuare.

L'Avvocatura romana dovrà essere coinvolta direttamente in primo luogo attraverso la partecipazione di uno o due delegati del Consiglio agli incontri preparatori dei questionari da sottoporre in momenti temporali differenti ai cittadini utenti, agli Avvocati, ai Magistrati e al personale di Cancelleria, che si svolgeranno in linea di massima ogni 15 giorni; in secondo luogo per contribuire all'analisi dei risultati che poi saranno elaborati dagli uffici statistica del Ministero.



La prossima riunione è stata già fissata presso gli Uffici del Presidente del Tribunale Civile a Viale Giulio Cesare 54/B, 2° piano, alle ore 15.00 di lunedì 24 febbraio.

Il Consiglio delega il Consigliere Segretario ed il Consigliere Bolognesi, disponendo che la Segreteria comunichi immediatamente alla Presidenza del Tribunale i nominativi dei Consiglieri delegati.

Comunicazioni dei Consiglieri

- Il Consigliere Condello chiede al Presidente di informare il Consiglio sulla richiesta da lui fatta di accesso agli atti in ordine ad una relazione predisposta dai (omissis) incaricati dell'accertamento dei fatti in merito all'esposto dell'Avv. (omissis) ed altri.

Il Consigliere Condello rileva che la richiesta è urgentissima in quanto, in data odierna, ha ricevuto una r.r. dal C.N.F. con invito a fare osservazioni entro e non oltre dieci giorni e che circa il procedimento attivato dal C.N.F. nei confronti del Consiglio non ricorda esserci state comunicazioni da parte del Presidente e/o da parte del Consigliere Segretario o di altri Consiglieri ed insiste nell'invito al Presidente e al Consigliere Segretario di relazionare su detta questione.

Il Consigliere Conte alla luce di quanto dedotto dal Consigliere Condello comunica di aver ricevuto anch'esso la missiva del C.N.F. Il Consigliere Conte -al di là del contenuto di essa missiva del C.N.F., riguardante il noto esposto al Ministero degli Avv.ti (omissis) (sul quale esso Consigliere Conte ha già diffusamente dedotto in passato a verbale)- esprime tutto il proprio rincrescimento per la mancata preventiva comunicazione del Presidente Vaglio al Consiglio su tale "accesso agli atti CNF". Il Consigliere Conte ritiene che tale condotta del Presidente Vaglio non sia conforme ad una regolarità procedurale informativa e sia, vieppiù, profondamente irrispettoso nei confronti degli altri Consiglieri. Il Consigliere Conte chiede chiarimenti immediati.

Il Consigliere Cassiani, pur non avendo ricevuto alcuna comunicazione dal C.N.F. avente ad oggetto la richiesta di accesso agli atti da parte del Presidente Vaglio, ritiene ineccepibile l'iter seguito dal Presidente trattandosi di una iniziativa che poteva adottare senza informare il Consiglio. Ritiene che la comunicazione inviata dal C.N.F. sia ultronea e che l'eventuale omissione della stessa non avrebbe inficiato la richiesta avanzata dal Presidente Vaglio.

Il Presidente Vaglio comunica di aver presentato richiesta di accesso agli atti a titolo personale e che non appena il C.N.F. consentirà l'accesso agli atti informerà il Consiglio del contenuto della relazione. Si riporta, peraltro, alle comunicazioni già effettuate nelle adunanze 19 luglio 2012, del 7 febbraio 2013 e del 16 maggio 2013, nelle quali viene più volte fatto riferimento all'esposto (omissis).

Il Consigliere Segretario dichiara che il Presidente se ha ritenuto di richiedere un accesso agli atti era nei suoi pieni poteri. Inoltre, la dichiarazione odierna del Presidente di aver presentato la richiesta a titolo personale, comprova la sua piena legittimazione e la non necessaria preventiva comunicazione al Consiglio e relativa approvazione.

Il Consigliere Segretario esprime le proprie perplessità sulla legittimazione del C.N.F. ad inviare comunicazione ai Consiglieri.

Il Consigliere Mazzoni ritiene del tutto legittima ed appropriata l'iniziativa del Presidente, relativa all'accesso agli atti presso il C.N.F. avendo lo stesso la rappresentanza del Consiglio.

Tale richiesta deve intendersi quale acquisizione di informazioni tese a tutelare l'intero Consiglio rispetto a soggetti terzi non necessitando, quindi, di alcuna preventiva delibera del Consiglio.

Il Consigliere Stoppani comunica di non aver ricevuto alcuna comunicazione dal C.N.F.



Il Consiglio prende atto.

Comunicazioni del Consigliere Segretario

Autorizzazioni ad avvalersi delle facoltà previste dalla legge 21 gennaio 1994 n. 53

Il Consiglio

Viste le istanze presentate dai seguenti professionisti: Daniela Bittarelli, Silvia Maria Cinquemani, Silvia Corbellini, Gabriele Costantini, Rosanna Cozzupoli, Alessandra De Matthaeis, Marco Dittami, Domenico Ferraresi, Alessandro Girolami, Raffaele Antonio G. Guariniello, Antonio Mittiga, Chiara Palumbo, Riccardo Pattofatto, Valentina Porro, Francesco Ruscio, Marzia Savarese, Laura Schirinzi, Claudia Spositi, Luca Timpani, Giulio Tumbarello,

autorizza

i professionisti sopraindicati, ai sensi dell'art. 7 della Legge n.53/1994, ad avvalersi delle facoltà di notificazione previste dalla citata legge.

Pratiche nn. (omissis) – Avv. (omissis)

– Il Consigliere Segretario riferisce sulla nota della Commissione per l'accesso della Presidenza del Consiglio dei Ministri, pervenuta in data 16 gennaio 2014, con la quale trasmette la decisione di rigetto espressa dalla Commissione a seguito del ricorso per riesame della decisione dello stesso Organo del 25 ottobre 2013 presentato dall'Avv. (omissis) per avere accesso alla documentazione relativa al contenzioso tra il (omissis).

Il Consiglio prende atto.

Pratica n. (omissis) - Avv. (omissis)

- Il Consigliere Segretario riferisce sulla richiesta del (omissis), pervenuta in data 3 e 7 ottobre 2013, con la quale l'istante chiede l'accesso agli atti del fascicolo n. (omissis) nei confronti dell'Avv. (omissis).

Il Consiglio

- Esaminati gli atti della pratica n. (omissis);

- considerato che la sentenza del Consiglio di Stato -Sezione Quarta Giurisdizionale del 5 dicembre 2006 n.7111- ha stabilito che un Consiglio di un Ordine Forense deve consentire ad un soggetto, che ha presentato un esposto nei confronti di un appartenente allo stesso Ordine, l'accesso agli atti del procedimento con esclusione soltanto eventuali dati sensibili;

- considerato che nel paragrafo relativo al "Diritto di accesso", dei "Provvedimenti di attuazione della legge 7 agosto 1990 n.241", nel testo deliberato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma ed attualmente in vigore, l'accesso agli atti è consentito alla parte esponente, previo invio dell'istanza al soggetto controinteressato, il quale può presentare tempestiva e motivata opposizione alla stessa richiesta di accesso;

- considerato che, con raccomandata con ricevuta di ritorno del 16 gennaio 2014, il Consiglio dell'Ordine trasmetteva all'Avv. (omissis) copia dell'istanza, invitandolo a manifestare il proprio consenso o la propria motivata opposizione;

- considerato che l'Avv. (omissis), nel rispondere con nota del (omissis), ha proposto opposizione alla richiesta di accesso motivando tale diniego in quanto il (omissis) "è stato reso sempre edotto nei giudizi di cui chiede informazioni".

delibera



di non autorizzare al (omissis) l'accesso agli atti del fascicolo.

Pratica n. (omissis) Avv. (omissis)

- Il Consigliere Segretario riferisce sulla richiesta dell'Avv. (omissis), la quale, in qualità di esponente, chiedeva l'accesso al fascicolo per la visione degli atti relativi alla pratica n. (omissis) e, in particolare, lo scritto dell'Avv. (omissis), nonché di estrarre copia dello stesso.

Il Consiglio

- Esaminati gli atti della pratica n. (omissis);
- Considerato che, con sentenza del Consiglio di Stato -Sezione Quarta Giurisdizionale del 5 dicembre 2006 n. 7111- ha stabilito che un Consiglio di un Ordine Forense (professionale, in genere) deve consentire ad un soggetto, che ha presentato un esposto nei confronti di un appartenente allo stesso Ordine, l'accesso agli atti del procedimento (escludendo soltanto eventuali dati sensibili);
- Considerato che nel paragrafo relativo al "Diritto di accesso", dei "Provvedimenti di attuazione della legge 7 agosto 1990 n.241", nel testo deliberato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma ed attualmente in vigore, l'accesso agli atti è consentito alla parte esponente, previo invio dell'istanza al soggetto controinteressato, il quale può presentare tempestiva e motivata opposizione alla stessa richiesta di accesso;
- considerato che con raccomandata del (omissis) il Consiglio dell'Ordine trasmetteva all'Avv. (omissis) copia dell'istanza, invitandolo a manifestare il proprio consenso o la propria motivata opposizione;
- Visto che il professionista non ha fatto pervenire deduzioni di sorta;
- Considerato che non si ravvisano ragioni ostative ad accogliere la domanda,

delibera

di consentire l'accesso e l'eventuale rilascio di copie degli atti relativi alla pratica in oggetto.

- Il Consigliere Segretario riferisce sulla nota della Presidenza dell'Organismo Unitario dell'Avvocatura Italiana, pervenuta in data 10 febbraio 2014, accompagnatoria delle delibere di adesione degli Ordini degli Avvocati di Foggia, Modena e Sala Consilina all'astensione nazionale dalle udienze civili, penali, amministrative e tributarie (con il rispetto degli artt. 4, 5 e 6 del Codice di autoregolamentazione) proclamata dall'O.U.A. per i giorni 18, 19 e 20 febbraio 2014 per protestare contro l'emanazione dei recenti provvedimenti del Governo che ledono la dignità dell'Avvocatura italiana e dei Cittadini.

Il Consiglio prende atto.

- Il Consigliere Segretario riferisce sul comunicato stampa dell'organismo Unitario dell'Avvocatura Italiana, pervenuta in data 8 febbraio 2014, relativo alla replica dell'OUA alle dichiarazioni del Finanziere David Serra che attacca la classe forense definendola "un cancro".

Il Consiglio prende atto.

- Il Consigliere Segretario riferisce sul comunicato stampa della Presidenza dell'Organismo Unitario dell'Avvocatura Italiana, pervenuta in data 5 febbraio 2014, relativo alla ingerenza della A.N.M. abruzzese alla proposta di proroga per la prevista riorganizzazione (chiusura e accorpamenti) dei Tribunali abruzzesi al 2018 (decreto milleproroghe).

Il Consiglio prende atto.



– Il Consigliere Segretario riferisce sul comunicato stampa della Presidenza dell’Organismo Unitario dell’Avvocatura Italiana, pervenuta in data 5 febbraio 2014, relativo alle anticipazioni dei contenuti delle motivazioni di una sentenza da parte del Presidente della Corte di Assise di Appello di Firenze nel caso Meredith.

Il Consiglio prende atto.

– Il Consigliere Segretario riferisce sulla nota del Dott. Giuseppe Pignatone, procuratore della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Roma, pervenuta in data 29 gennaio 2014, con la quale comunica che è in fase di predisposizione il programma organizzativo per il triennio 2014/2016 e invita il Consiglio a collaborare formulando osservazioni e suggerimenti per un miglior funzionamento dell’Ufficio.

Il Consiglio delega i Consiglieri Cassiani, Minghelli e Scialla.

– Il Consigliere Segretario riferisce che è pervenuta in data 4 febbraio 2014 la citazione del Consiglio Nazionale Forense per il (omissis), relativa alla trattazione del ricorso proposto dall’Avv. (omissis) avverso il provvedimento del (omissis) con il quale il Consiglio gli ha inflitto la sanzione disciplinare della sospensione dall’esercizio della professione per mesi due.

Il Consiglio prende atto e delibera di non costituirsi.

– Il Consigliere Segretario riferisce che è pervenuta in data 4 febbraio 2014 la citazione del Consiglio Nazionale Forense per il (omissis), relativa alla trattazione del ricorso proposto dall’Avv. (omissis) avverso il provvedimento del (omissis) con il quale il Consiglio gli ha inflitto la sanzione disciplinare della sospensione dall’esercizio della professione per mesi due.

Il Consiglio prende atto e delibera di non costituirsi.

– Il Consigliere Segretario riferisce sul comunicato stampa dell’Organismo Unitario dell’Avvocatura Italiana, pervenuto in data 4 febbraio 2014, sui temi “Avvocati, OUA: si esce dall’immobilismo con l’approvazione dei regolamenti della Cassa Forense sui meccanismi di contribuzione”; sulle dichiarazioni del Presidente Marino sull’argomento “finalmente si passa al momento delle decisioni. La Cassa Forense con i nuovi regolamenti ha fatto uno sforzo nella direzione dell’equità”; sul tema “l’OUA si impegna a rafforzare il dialogo tra tutte le componenti dell’Avvocatura affinché la Cassa Forense sia sempre di più la casa di tutti gli avvocati”.

Il Consiglio prende atto.

- Il Consigliere Segretario riferisce sull’istanza della Signora (omissis), pervenuta in data (omissis), prot. n. (omissis), con la quale rinuncia all’ammissione al patrocinio a spese dello Stato n. (omissis), deliberata nell’adunanza del (omissis).

Il Consiglio

- preso atto

revoca

l’ammissione al patrocinio n. (omissis) a favore della signora (omissis), deliberata nell’adunanza del (omissis).



– Il Consigliere Segretario riferisce sulla nota dell'Ordine degli Avvocati Pescara, pervenuta in data 10 febbraio 2014, con la aderisce all'astensione nazionale proclamata per i giorni 18, 19 e 20 febbraio 2014 per protestare contro l'emanazione dei recenti provvedimenti del Governo che ledono la dignità dell'Avvocatura italiana e dei Cittadini.

Il Consiglio prende atto.

– Il Consigliere Segretario riferisce sulla nota dell'Avv. Sergio Paparo, Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Firenze, pervenuta in data 7 febbraio 2014, accompagnatoria della delibera con la quale il Consiglio fiorentino integra la composizione consiliare a seguito delle dimissioni di tre Consiglieri.

Il Consiglio prende atto.

– Il Consigliere Segretario propone al Consiglio di invitare in Consiglio i neo-eletti Componenti della Giunta dell'Associazione Nazionale Magistrati, Sezione di Roma, al fine di avviare una collaborazione continua e fattiva tra Magistratura ed Avvocatura.

La Giunta di A.N.M. Roma è ora così composta: Presidente Dott. Giacomo Ebner, Segretario Dott. Eugenio Albamonte, Tesoriere Dott.ssa Fiammetta Palmieri, Componenti Dott.ssa Ileana Fedele, Dott. Massimo Falabella, Dott. Costantino Derobbio.

Il Consiglio dispone che i componenti della neo eletta Giunta dell'Associazione Nazionale Magistrati siano invitati innanzi al Consiglio per il giorno 13 marzo 2014 alle ore 14.30, stabilendo che i giuramenti dei nuovi Avvocati siano fissati per le ore 15.00.

Comunicazioni del Consigliere Tesoriere

– Il Consigliere Tesoriere Galletti riferisce che si sono concluse le selezioni dei preventivi, pervenuti a seguito della pubblicazione del bando sul sito istituzionale, come da delibera del 14 gennaio 2014, per la fornitura di materiale di cancelleria, per la stampa dei manifesti dell'Ordine e per la sostituzione dell'impianto di climatizzazione dell'Aula Avvocati.

Dall'esito dei verbali redatti dalla Commissione istituita e presieduta dal Presidente, Funzionario Signor (omissis), e dai Funzionari Componenti, Signori (omissis) e (omissis), risultano aggiudicatarie le seguenti imprese:

- Ditta (omissis) (impianto climatizzazione) euro (omissis) IVA esclusa;
- Ditta (omissis) (stampa n. 50 manifesti e n. 20 locandine dell'Ordine) euro (omissis) IVA esclusa;
- Ditta (omissis) (materiale di cancelleria) euro (omissis) IVA esclusa; (fornitura toner compatibili) euro (omissis) IVA esclusa.

La Commissione ha effettuato le valutazioni in base a:

- (omissis) (impianto di climatizzazione) in quanto è risultata essere l'unica Società a partecipare alla selezione;
- Società (omissis) (stampa manifesti) e (omissis) (materiale di cancelleria e fornitura toner compatibili) in quanto sono risultate le più economicamente vantaggiose.

Il Consigliere Stoppani si astiene.

Il Consiglio approva.

- Il Consigliere Tesoriere Galletti rappresenta che lo scorso giovedì 6 febbraio, partecipando quale ospite all'approfondimento del TG1 nel corso di UNOMATTINA, ha conosciuto la storia di Roberto



Berardi.

Il Signor Roberto Berardi è un imprenditore, nostro concittadino, originario di Latina ed detenuto in Guinea Equatoriale, dove sconta una pena ingiusta per essere stato coinvolto in uno scandalo internazionale che vede accusato il figlio del presidente guineano, Teodoro Obiang Nguema Mbasogo.

Non ha ucciso nessuno e subisce torture quotidiane (ora documentate anche fotograficamente). Il Consigliere Tesoriere riferisce che non gli risulta che il Ministero degli Esteri o le Istituzioni italiane stiano facendo qualcosa di utile per lui.

Il Consigliere Tesoriere Galletti ritiene doveroso che l'avvocatura romana e italiana intervengano ed attivino tutti i possibili canali e contatti con le istituzioni forensi nazionali e internazionali, nonché con gli organismi nazionali e internazionali deputati ad intervenire.

Il Consiglio, condividendo l'urgenza di un intervento dell'Avvocatura a sostegno di un cittadino italiano ristretto in carcere e abbandonato dalle Istituzioni nazionali della Guinea Equatoriale, delega il Presidente, il Consigliere Segretario e il Consigliere Tesoriere Galletti a prendere immediato contatto con tutti gli organismi nazionali e internazionali dell'avvocatura e con i competenti organismi politici e governativi anche transnazionali affinché siano posti in essere tutti i necessari interventi a sostegno e sia garantito il rispetto dei diritti umani al detenuto Signor Roberto Berardi.

- Il Consigliere Tesoriere Galletti rappresenta al Consiglio che è pervenuta da parte della Segreteria dell'Organismo Unitario dell'Avvocatura Italiana l'indicazione delle proposte di sistemazione alberghiera in convenzione per ospitare i delegati del prossimo Congresso Nazionale di Venezia.

Il Consigliere Tesoriere rappresenta l'urgenza di prenotare le sistemazioni disponibili alla luce dei costi elevati e del numero esiguo di stanze ancora a disposizione a costi ridotti sulle quali hanno rivolto le loro attenzioni tutti gli Ordini.

Il Consigliere Tesoriere Galletti poi indica preferenzialmente di scegliere una sistemazione cittadina per evitare ulteriori costi e oneri per i trasferimenti presso la sede congressuale.

Il Consiglio, considerato che il Congresso si svolgerà in località Venezia Lido e che gli spostamenti dalle altre località risultano particolarmente onerosi, sceglie la sistemazione presso l'Hotel Excelsior di Venezia Lido per n. 100 camere e autorizza l'accantonamento dei relativi importi. Delega il dipendente Signor (omissis) a provvedere alla prenotazione. Dichiarata la presente delibera immediatamente esecutiva al fine di non correre il rischio di perdere la disponibilità delle collocazioni selezionate.

- Il Consigliere Tesoriere comunica al Consiglio che sono pervenute le seguenti fatture;
(omissis)

Il Consigliere Tesoriere Galletti, pertanto, per quanto sopra rappresentato, chiede al Consiglio di autorizzare i corrispondenti pagamenti.

Il Consiglio approva.

- Il Consigliere Tesoriere Galletti rappresenta che sono pervenute agli Uffici di Tesoreria le seguenti proposte contrattuali:

1) Teatro Manzoni per un importo di euro (omissis) oltre IVA a evento, capienza 440 posti al fine di consentire lo svolgimento di n. 15 eventi formativi da svolgersi nell'anno 2014. La direzione del Teatro metterà a disposizione l'impianto audio, luci, due tavoli, di cui uno da posizionare sul



palcoscenico con due microfoni per i relatori, l'altro da posizionare nel foyer, la sala di sosta antistante la sala del teatro.

Il costo dell'offerta è rimasto invariato rispetto all'anno 2013.

2) (omissis) per un importo annuale rispettivamente di:

- euro (omissis) oltre IVA per la conservazione di 3.000 volumi con relativa aggiunta applicazione di prodotti antisetticida;

- di euro (omissis) per il servizio di biblioteconomia.

La catalogazione avverrà per ordine d'Autore e sarà comprensiva di un data base, con possibilità di effettuare la ricerca (per nome, per titolo, e anno).

3) (omissis) per un importo di euro (omissis) oltre IVA relativo all'intervento di riparazione del lampadario monumentale presso l'Aula Avvocati al momento non funzionante. Tale offerta è comprensiva della fornitura di tutte le lampade fluorescenti compatte, di un interruttore e della relativa manodopera.

Il Consigliere Stoppani esprime voto contrario per quanto concerne il Teatro Manzoni e reitera la richiesta al Consigliere Tesoriere di conoscere quanto si è speso per l'affitto dei differenti teatri dall'inizio della consiliatura, per ciascun Consigliere.

Il Consiglio approva le spese.

Assistenza - Cassa di Previdenza

- Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma, udita la relazione del Consigliere Tesoriere Galletti in base ai criteri adottati nell'adunanza del 26 ottobre 2000;

- visti gli articoli 16 e 17 delle Legge 11 febbraio 1992, n.141;

- visto il Nuovo Regolamento per l'erogazione dell'assistenza e le successive modifiche, decorrenti dal 1° gennaio 2007;

- esaminate le domande di assistenza e la relativa documentazione;

- verificato che i redditi degli istanti e dei componenti il nucleo familiare degli stessi, dichiarati per i due anni precedenti la domanda, valutati come previsto dall'art.3 del Regolamento richiamato, non sono superiori ai limiti indicati;

- valutate le motivazioni comprovanti lo stato di bisogno, per fatti e circostanze di rilevante entità;

- ritenute sussistenti le condizioni legittimanti la concessione dei benefici previsti dall'art.17 della legge 141/92 e dal Capo 2° del richiamato Regolamento,

delibera di proporre

l'assegnazione dell'importo complessivo di euro 234.000,00 ai n. 31 beneficiari;

(omissis)

Proc. disc. n. (omissis) nei confronti dell'Avv. (omissis)

(omissis)

Pratiche disciplinari

Pratica n. (omissis) – Avv. (omissis)

- Il Consigliere Stoppani riferisce sulla richiesta del Dott. (omissis) con la quale lo stesso chiede l'accesso agli atti della pratica n. (omissis) nei confronti dell'Avv. (omissis).

Il Consiglio

- considerato che la sentenza del Consiglio di Stato -Sezione Quarta Giurisdizionale del 5 dicembre



2006 n.7111- ha stabilito che un Consiglio di un Ordine Forense deve consentire ad un soggetto, che ha presentato un esposto nei confronti di un appartenente allo stesso Ordine, l'accesso agli atti del procedimento con esclusione soltanto degli eventuali dati sensibili;

- considerato che nel paragrafo relativo al "Diritto di accesso", del Regolamento recante "Provvedimenti di attuazione della legge 7 agosto 1990 n.241", nel testo deliberato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma ed attualmente in vigore, l'accesso agli atti è consentito alla parte esponente, previo invio dell'istanza al soggetto contro interessato, il quale può presentare tempestiva e motivata opposizione alla stessa richiesta di accesso;
 - considerato che con raccomandate del (omissis) e del (omissis) il Consiglio dell'Ordine trasmetteva all'Avv. (omissis) copia dell'istanza, invitandolo a manifestare il proprio consenso o la propria motivata opposizione;
 - considerato che con nota protocollata il (omissis) il professionista inviava una missiva comunicando il proprio assenso all'accesso al fascicolo;
- delibera

di consentire l'accesso agli atti, come richiesto.

Proc. disc. n. (omissis) nei confronti degli Avv.ti (omissis) e (omissis)
(omissis)

Approvazione del verbale n. 5 dell'adunanza del 6 febbraio 2014

- Dato atto che sul computer portatile di ciascun Consigliere ne è stata inserita copia, il Consiglio approva il verbale n. 5 dell'adunanza del 6 febbraio 2014.

Relazione (omissis) sulla struttura amministrativa-contabile dell'Ordine: esame e deliberazioni conseguenti

- Il Presidente, il Consigliere Segretario ed il Consigliere Tesoriere rappresentano al Consiglio come la relazione della società di revisione (omissis), incaricata di verificare le criticità della struttura amministrativo-contabile dell'Ordine e di fornire gli opportuni suggerimenti operativi, abbia evidenziato i seguenti interventi per superare le principali problematiche di seguito individuate:

- **disallineamenti nell'anagrafica iscritti e dei relativi pagamenti delle quote annuali**: proposta di modifiche nella procedura che è attualmente applicata per il recepimento delle nuove iscrizioni/pagamento delle quote annuali, che si concretizzerebbero come segue: a) assegnazione di una risorsa di personale dedicata alla verifica delle informazioni inserite a sistema, b) verifica della situazione pregressa di eventuali inadempimenti al pagamento delle quote di iscrizione come praticante contestualmente al momento del recepimento della documentazione/pagamento delle quote per l'iscrizione come avvocato in modo da far regolarizzare tutta la posizione, c) creazione di un'apposita pagina web inserita nel sito dell'Ordine nella quale i nuovi iscritti possano digitalizzare autonomamente i propri dati in un apposito *form* di iscrizione e stamparlo a studio prima di presentarsi allo sportello ovvero compilarlo e stamparlo direttamente presso l'Ordine (con l'installazione di due o più postazioni con computer e stampante), con conseguente possibilità di controllo da parte dell'impiegato ed immediata acquisizione di tutti i dati corretti al sistema telematico (il costo di tale lavoro sul portale web potrebbe essere compreso tra 1.000 e 2.000 euro), d) stabilire come unica modalità di pagamento, oltre a quella presso l'ufficio Cassa, quella attraverso i M.A.V. che, già a monte, includono tutti i dati del soggetto pagante, escludendo il sistema di pagamento con bonifico



bancario che attualmente determina lungaggini e difficoltà per associare il nome dell'iscritto con quello del soggetto che ha eseguito il pagamento, laddove non vi sia coincidenza tra i nominativi.

- **gestione del personale (in termini di orari e numero ore lavorative)**: proposta di definire ed implementare (i) una procedura che preveda il monitoraggio delle ore di straordinario caricate a sistema da parte dei responsabili dei singoli dipartimenti attraverso l'utilizzo degli applicativi a disposizione (eBridge) ed (ii) un regolamento volto a definire gli elementi base della gestione delle ore lavorative:

- **incongruenze dal punto di vista delle rilevazioni contabili**: proposta di individuare un'unica figura di riferimento per l'intero processo di rilevazione contabile dell'Ordine, responsabile in termini di tenuta e produzione della documentazione contabile. Ciò potrebbe avvenire alternativamente attraverso le due seguenti ipotesi: a) l'attribuzione della responsabilità dell'intero comparto amministrativo contabile (per l'attività istituzionale e quella di mediazione) ad un unico soggetto; b) la netta separazione dei due comparti che comporterebbe la necessità di assegnare una piena autonomia (in termini di rilevazione contabile e produzione dei prospetti di bilancio) al responsabile amministrativo dell'attività istituzionale ed a quello dell'attività di mediazione. Inoltre, come nel caso dell'attività istituzionale, è necessaria l'individuazione di una risorsa di personale che svolga un'attività di verifica delle rilevazioni (in particolar modo di quelle relative al ciclo attivo) per evitare il ripetersi o il peggioramento di episodi di disallineamento contabile. Sarebbe anche opportuno introdurre come unica modalità di pagamento quella mediante POS (che facilita l'attività amministrativa di allineamento tra il pagamento e la relativa pratica); in alternativa, potrebbe essere introdotto uno specifico controllo da parte del Mediatore incaricato sull'effettivo versamento del contributo previsto al momento dell'avvio della procedura di mediazione;

- **formazione del personale**: è stato suggerito di implementare le conoscenze specifiche delle unità lavorative nel settore amministrativo-contabile con riferimento, in particolar modo, all'utilizzo di alcuni applicativi base (Microsoft Word/ Excel/ Access) attraverso la partecipazione a specifici corsi di formazione.

Il Presidente invita tutti i Consiglieri a prendere visione della Relazione della società di revisione, di approfondirne gli aspetti ritenuti utili alla gestione amministrativo-contabile dell'Ordine e a sottoporre al Consiglio le proprie osservazioni e suggerimenti alla prossima adunanza.

Il Consiglio rinvia all'adunanza del 27 febbraio 2014.

Pratiche disciplinari

- Il Consigliere Santini riferisce relativamente al sito "www.risarcimentomalasanita.net" dell'Avv. (omissis) e chiede al Consiglio di aprire una pratica di Disciplina nei confronti del Professionista.

Il Consiglio delibera di aprire una pratica di Disciplina e delega per l'istruttoria il Consigliere Santini.

- Il Consigliere Bruni, rilevato che il Consiglio con delibera del (omissis) lo ha delegato ad istruire la pratica di Segreteria n. (omissis) su esposto dell'Avv. (omissis) nei confronti del Giudice di Roma Dott.ssa (omissis), riferisce che nel frattempo sono sorti problemi di incompatibilità e chiede di essere sostituito.

Il Consiglio, astenuti il Presidente e il Consigliere Bruni, ritenuto che non rientra tra le proprie competenze valutare il comportamento di un Magistrato, delibera di porre la pratica agli atti.



P.D. n. (omissis) – Avv. (omissis)

Il Consiglio

- vista la decisione (omissis), con la quale all'Avv. (omissis), nato ad (omissis), veniva inflitta la sanzione disciplinare della cancellazione dall'Albo degli Avvocati;
- considerato che il Consiglio Nazionale Forense con decisione in data (omissis) ha respinto il ricorso;
- considerato, inoltre, che la predetta decisione del Consiglio Nazionale Forense è stata notificata all'interessato in data (omissis);

delibera

di dare esecuzione alla citata sanzione disciplinare di cancellazione dall'Albo degli Avvocati dell'Avv. (omissis).

Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati; iscrizioni nel Registro dei Praticanti; abilitazioni; cancellazioni; nulla-osta per il trasferimento; certificati di compiuta pratica

Abogado (omissis)

Il Consiglio

- Vista l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Roma, Sezione Speciale d.lgs. 96/2001, dal 14 giugno 2012, dell'Abogado (omissis), nata a (omissis);
- Viste le comunicazioni del 18 ottobre 2013 e del 21 novembre 2013, del (omissis), nelle quali il Dirigente preposto, Dott.ssa (omissis), comunica l'esistenza del rapporto di lavoro subordinato della predetta professionista e chiede se la stessa abbia avviato le pratiche per la cancellazione a domanda dal suddetto Albo;
- Sentito il relatore Consigliere Avv. Mauro Mazzoni;

delibera

la comparizione dell'Abogado (omissis) avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma, Piazza Cavour, Palazzo di Giustizia, per il **giorno** (omissis) per essere sentita in merito alla posizione di iscritta.

- I Consiglieri Mazzoni e Scialla riferiscono sulla istanza di iscrizione nell'Elenco Patrocinio a Spese dello Stato presentata dall'Avv. (omissis).

La predetta, infatti, al termine del triennio previsto dal diritto di stabilimento, otteneva il passaggio all'Albo Ordinario in data (omissis) ritenendo, quindi, di aver maturato il periodo biennale previsto dal D.P.R. n. 115/2002 e successive modifiche.

Al riguardo, tuttavia, va rilevato che la predetta normativa prevede per tali autorizzazioni la permanenza di almeno due anni nel solo Albo Ordinario degli Avvocati senza possibilità di avvalersi della permanenza in elenchi speciali annessi all'Albo.

I Consiglieri Mazzoni e Scialla rimettono ogni decisione al Consiglio.

Il Consiglio vista l'istanza, esaminato il D.P.R. n. 115/2002 e successive modifiche e integrazioni, rigetta la domanda.

- Il Consigliere Mazzoni, a seguito delle numerose richieste di annotazione nel Registro delle Associazioni Professionali, tenuto dal Consiglio, precisa che il disposto dell'art. 7 della L. 247/2012: *“L'avvocato deve iscriversi nell'albo del circondario del tribunale ove ha domicilio professionale, di*



regola coincidente con il luogo in cui svolge la professione in modo prevalente, come da attestazione scritta da inserire nel fascicolo personale e da cui deve anche risultare se sussistano rapporti di parentela, coniugio, affinità e convivenza con magistrati, rilevanti in relazione a quanto previsto dall'articolo 18 dell'ordinamento giudiziario, di cui al regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, e successive modificazioni. Ogni variazione deve essere tempestivamente comunicata dall'iscritto all'ordine, che ne rilascia apposita attestazione. In mancanza, ogni comunicazione del consiglio dell'ordine di appartenenza si intende validamente effettuata presso l'ultimo domicilio comunicato" e dell'art. 4, co. 3: "Possono essere soci delle associazioni tra avvocati solo coloro che sono iscritti al relativo albo. Le associazioni tra avvocati sono iscritte in un elenco tenuto presso il consiglio dell'ordine nel cui circondario hanno sede, ai sensi dell'articolo 15, comma 1, lettera l). La sede dell'associazione è fissata nel circondario ove si trova il centro principale degli affari. Gli associati hanno domicilio professionale nella sede della associazione. L'attività professionale svolta dagli associati da' luogo agli obblighi e ai diritti previsti dalle disposizioni in materia previdenziale" sembrerebbe limitare la partecipazione all'associazione professionale ai soli associati che hanno eletto domicilio professionale nella sede della stessa associazione.

Il Consigliere Mazzoni ritiene, dunque, necessario che il Consiglio deliberi circa la possibilità o meno di partecipazione ad associazioni con sede e con iscrizione presso il circondario del Tribunale di Roma anche ai professionisti iscritti presso altri Fori.

Il Consiglio visti gli artt. 4, co. 3 e 7 L. 247/2012 delibera, salvo diritti quesiti, di autorizzare l'annotazione nel Registro delle Associazioni Professionali tenuto da questo Consiglio solo per coloro che risultano iscritti nell'Albo degli Avvocati di Roma.

Abogado (omissis)

Il Consiglio

- Vista la documentazione allegata all'istanza di iscrizione all'Albo degli Avvocati, Sezione Speciale d.lgs. 96/2001, presentata dall'Abogado (omissis), nato a (omissis), ivi compreso il certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica di (omissis);
- Valutate le dichiarazioni rese dallo stesso in data (omissis), in sede di convocazione avanti il Consigliere delegato all'istruttoria;
- Udita la relazione del Cons. Avv. Mauro Mazzoni;

rigetta

la domanda di iscrizione all'Albo degli Avvocati, Sezione Speciale d.lgs. 96/2001 dell'Abogado (omissis), per mancanza dei requisiti.

- Il Consigliere Mazzoni relaziona sulle pratiche di iscrizione e di cancellazione, sui nulla-osta al trasferimento e sui certificati di compiuta pratica. I relativi fascicoli sono a disposizione dei Consiglieri presso l'Ufficio Iscrizioni. All'esito il Consiglio delibera quanto segue.

Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati (n. 26)

(omissis)

Passaggi dalla Sez. Spec. n.96/2001 all'Albo Ordinario (n. 2)

(omissis)



Passaggi dall'Elenco speciale all'Albo ordinario (n. 2)
(omissis)

Passaggi dall'Albo ordinario all'Elenco speciale (n. 3)
(omissis)

Cancellazioni dall'Albo a domanda (n. 8)
(omissis)

Cancellazione dall'Albo per trasferimento (n. 4)
(omissis)

Cancellazioni dall'Albo per decesso (n. 5)
(omissis)

Nulla-osta al trasferimento di Avvocati (n. 1)
(omissis)

Revoca iscrizione esecuzione delibera del 7 novembre 2013 (n. 1)
(omissis)

Esecuzione cancellazione (n. 1)
(omissis)

Iscrizioni nel Registro dei Praticanti Avvocati (41)
(omissis)

Iscrizioni nel Registro dei Praticanti Avvocati abilitati (n. 1)
(omissis)

Abilitazioni (n. 14)
(omissis)

Revoche abilitazioni per decorrenza termini (n. 1)
(omissis)

Cancellazioni dal Registro dei Praticanti Avvocati a domanda (n. 6)
(omissis)

Cancellazioni dal Registro dei Praticanti Avvocati per trasferimento (n. 1)
(omissis)



Certificati di compimento della pratica forense (n. 17)

(omissis)

Ammissione in via provvisoria e temporanea al patrocinio a spese dello Stato

- Su relazione del Consigliere Scialla vengono ammessi al Patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, ex art.126 D.P.R. 115/2002 (n. 102) di richiedenti. Lo stesso elenco reca anche i nominativi di (n. 24) richiedenti non ammessi al Patrocinio a spese dello Stato.

Formazione professionale continua: accreditamento di eventi/attività formative e di (n. 8) esoneri dalla formazione professionale continua

- Il Consiglio, su proposta dei Consiglieri Bruni e Galletti, procede all'esame di alcune domande di accreditamento di eventi/attività formative e di esoneri dalla formazione professionale continua, che approva.

- In data 10 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte del Centro Nazionale Studi e Ricerche sul Diritto della Famiglia e dei Minori, del convegno gratuito, Deontologia "La riforma forense", che si è svolto il 12 febbraio 2014, della durata complessiva di 3 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 3 (tre) crediti formativi deontologici per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'Adiconsum – Associazione Difesa Consumatori e Ambiente Consorzio Patti Chiari – Semplicità e Chiarezza in Banca, del convegno gratuito, "Educazione Finanziaria – Dall'accesso al credito alla sicurezza per la terza età", che si svolgerà il 18 febbraio 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'Alleanza Forense per la Giustizia (A.F.G.), del convegno gratuito, "Il riclassamento catastale degli immobili: come impugnare le valutazioni illegittime", che si svolgerà il 25 febbraio 2014, della durata complessiva di 2 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 2 (due) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'Alleanza Forense per la Giustizia, del convegno gratuito, "Riforma del condominio 2.0. Modifica della destinazione d'uso nella riforma ed ulteriori novità legislative e giurisprudenziali", che si svolgerà il 4 marzo 2014, della durata complessiva di 2 ore.



Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 2 (due) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 10 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'A.N.F. Roma, del convegno gratuito, "Sovraffollamento delle carceri: anche Strasburgo ci condanna", che si è svolto l'11 febbraio 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 11 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'Associazione Antitrust Italiana, del convegno gratuito, "Emerging trends in global cartel enforcement", che si svolgerà il 18 febbraio 2014, della durata complessiva di 2 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 2 (due) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'Associazione "Le Toghe", del convegno gratuito, "Le nuove misure cautelari anche in ragione della Direttiva Europea in tema di procedimenti penali", che si svolgerà il 19 febbraio 2014, della durata complessiva di 2 ore e 30 minuti.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 2 (due) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell'Assoholding e Unicusano, del convegno gratuito, "L'avvio delle start up in Italia: problemi e soluzioni", che si svolgerà il 10 marzo 2014, della durata complessiva di 3 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 3 (tre) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della BNL Gruppo BNP Paribas, del convegno gratuito, "Voluntary disclosure: il rientro dei capitali dall'estero. Opportunità e prospettive", che si svolgerà il 3 marzo 2014, della durata complessiva di 2 ore.

Il Consiglio
(omissis)



delibera

di concedere n. 2 (due) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 10 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della Corte Suprema di Cassazione, del convegno gratuito, “Gli effetti sul processo del venir meno della parte. Una storia infinita”, che si svolgerà il 26 febbraio 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte del Diritto e Processo. Quotidiano scientifico di informazione giuridica, del convegno gratuito, “Prima giornata di studio per la preparazione all’esame di avvocato”, che si svolgerà il 15 marzo 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per l’intero evento suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell’E.N.E.A. – Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l’Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile, del convegno gratuito, “Responsabile del procedimento per l’affidamento e l’esecuzione dei contratti pubblici nella fase di predisposizione e gestione appalto e gara”, che si è svolto il 13 febbraio 2014, della durata complessiva di 3 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 3 (tre) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dell’Istituto di Studi Giuridici Internazionali (I.S.G.I.) – Consiglio Nazionale delle Ricerche (C.N.R.), del convegno gratuito, “La carta dei diritti fondamentali dell’Unione Europea: un nuovo strumento per la tutela giudiziale dei diritti”, che si svolgerà il 4 aprile 2014, della durata complessiva di 10 ore.

Il Consiglio

(omissis)

delibera

di concedere n. 8 (otto) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte di Legambiente – Osservatorio Ambiente e Legalità (O.N.A.L.) e Centro Azione Giuridica (C.E.A.G.), del convegno gratuito, “Abusivismo edilizio: l’Italia frana, il Parlamento condona”, che si svolgerà il 20 febbraio 2014, della durata complessiva di 5 ore.



Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte dei Rappresentanti degli Studenti Facoltà di Giurisprudenza Università “Torvergata” di Roma, del convegno gratuito, “Mani pulite 20 anni dopo. Risvolti sociali e giuridici di un’inchiesta Italiana”, che si svolgerà il 28 febbraio 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte di Roma International Estetica e Fiera di Roma in collaborazione con Accademia Italiana della Bellezza e Società Italiana di Medicina Estetica (S.I.M.E.), del convegno gratuito, “Complicazioni e follie di bellezza. Medici e avvocati nella gestione del rischio clinico per migliorare formazione, legalità e sicurezza”, che si svolgerà l’8 febbraio 2014, della durata complessiva di 3 ore e 30 minuti.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 3 (tre) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze “Ezio Vanoni”, del seminario gratuito, Seminario di alta formazione “La crisi d’impresa: le novità in tema di concordato preventivo” nell’ambito del Master “Il nuovo diritto societario – aspetti giuridici ed economici, con particolare riferimento alla governance societaria”, che si svolgerà il 24 febbraio 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte del Sports Law and Policy Centre; A.I.A.S. – Associazione Italiana Avvocati dello Sport, del convegno gratuito, Convegno inaugurazione “Master SLPC” “La giustizia sportiva”, che si svolgerà il 28 febbraio 2014, della durata complessiva di 3 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 3 (tre) crediti formativi per il convegno suindicato.



- In data 11 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della U.E.R. - Università Europea di Roma, del convegno gratuito, “Chiarezza e sinteticità degli atti e dei provvedimenti giudiziari”, che si svolgerà il 14 marzo 2014, della durata complessiva di 6 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 6 (sei) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 10 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte di Agire e Informare (in persona del segretario Avv. Francesco Notari); Liberarti Edizioni di Carmine Monaco, del convegno, “Investigazione: metodo narrativo e strumento professionale”, che si svolgerà il 1 marzo 2014, della durata complessiva di 6 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 6 (sei) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 6 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della Camera Civile di Roma, del corso, “Advanced course in English Law Corso Avanzato”, che si svolgerà dal 15 aprile al 20 maggio 2014, della durata complessiva di 12 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 12 (dodici) crediti formativi per l'intero corso suindicato.

- In data 6 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della Camera Civile di Roma, del corso, “Basic principle of English Law Corso Base”, che si svolgerà dal 4 marzo all'8 aprile 2014, della durata complessiva di 12 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 12 (dodici) crediti formativi per l'intero corso suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della Hdemia delle Professioni – Centro Studi Interprofessionale, del convegno, “Fisco-Lavoro: novità e criticità in una difficile ripresa”, che si svolgerà il 19 marzo 2014, della durata complessiva di 4 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 4 (quattro) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 7 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della ITA S.r.l., del seminario, “La redazione dei piani triennali anticorruzione dopo il 31/01/2014”, che si svolgerà il 19 e



20 febbraio 2014, della durata complessiva di 11 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 11 (undici) crediti formativi per il seminario suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della ITA S.r.l., del seminario, “I responsabili degli uffici e dei procedimenti dopo l’attuazione delle norme su anticorruzione e trasparenza”, che si svolgerà il 26 e 27 febbraio 2014, della durata complessiva di 10 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 10 (dieci) crediti formativi per l’intero evento suindicato.

- In data 12 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte del Professional & Partners Group, del seminario, “Il ruolo della medicina legale tra tutela del diritto alla salute, assicurabilità del sistema e sicurezza sociale”, che si svolgerà il 12, 13, 14 marzo 2014, della durata complessiva di 21 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 21 (ventuno) crediti formativi per il seminario suindicato.

- In data 10 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte del Progetto Cultura C.O.A. in persona del responsabile Avv. Aldo Minghelli; Agire e Informare (in persona del segretario Avv. Francesco Notari); Liberarti Edizioni di Carmine Monaco, del convegno, “Cena culturale con reading e concerto jazz “I mille volti del crimine”, che si svolgerà il 1 marzo 2014, della durata complessiva di 3 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 3 (tre) crediti formativi per il convegno suindicato.

- In data 13 febbraio 2014 è pervenuta richiesta di accreditamento da parte della Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti – Luiss Guido Carli, Dipartimento di Giurisprudenza, del “Corso di perfezionamento sul processo amministrativo”, che si svolgerà il 14, 21 e 28 marzo e 4, 11 aprile 2014, della durata complessiva di 15 ore.

Il Consiglio
(omissis)
delibera

di concedere n. 15 (quindici) crediti formativi per il corso suindicato.



Comunicazioni dei Consiglieri

- Il Consigliere Santini comunica che, unitamente ai Componenti del Progetto Famiglia, Minori ed Immigrazione, ha redatto una pubblicazione in materia di “Addebito della separazione”. Chiede che venga pubblicata on-line sul sito di Temi Romana e che ne sia data conoscenza agli iscritti mediante invio per email della specifica newsletter del Progetto stesso.

Il Consiglio approva.

- Il Consigliere Santini comunica di avere organizzato un Corso di Formazione in materia di Diritto di Famiglia integrato tra Operatori del Servizio Territoriale, ASL e Avvocati.

Il corso, che è articolato in due sessioni ciascuna distinta e separata dalle altre, si terrà presso la Sala Europa della Corte di Appello di Roma.

La **prima sessione** del corso, costituita da otto lezioni, si svolgerà i giorni 10 marzo, 24 marzo, 14 aprile, 9 maggio, 12 maggio, 26 maggio, 9 giugno, 23 giugno 2014 dalle ore 13.00 alle ore 16.00 secondo il seguente programma e comporterà l’attribuzione ai partecipanti di n. 24 crediti formativi:

PRIMA SESSIONE
CORSO DI FORMAZIONE INTEGRATO TRA OPERATORI DEL SERVIZIO
TERRITORIALE, ASL ED AVVOCATI
(PROCEDIMENTI AVANTI AL T.O. - 100 posti disponibili)
24 CREDITI FORMATIVI

10 marzo 2014

Relatori: Presidente Dott. Massimo Crescenzi, Prof. Gianni Ballarani, Prof.ssa Marisa Malagoli Togliatti

- **La competenza del Tribunale Ordinario nelle materie di diritto di famiglia:** quali procedimenti sono di competenza del T.O. dopo la legge 219/2012; cosa dice l’art. 38 disp. di att. c.c.
- **La Separazione dei Coniugi ed il Divorzio:** Cenni.
- **I Provvedimenti Provvisori ed Urgenti nei procedimenti di Separazione e di Divorzio:** cosa sono, perché vengono emanati, cosa regolamentano e loro criteri anche alla luce degli orientamenti del Tribunale Ordinario di Roma e della Suprema Corte di Cassazione (assegnazione della casa coniugale: a chi e secondo quali criteri; assegno perequativo per il mantenimento dei figli minori: a carico di chi e quali i criteri per la quantificazione; affidamento dei figli minori e diritti di visita; assegno di mantenimento a favore del coniuge economicamente più debole: presupposti e criteri). La Modificabilità dei provvedimenti provvisori ed urgenti in corso di causa: presupposti e criteri (brevi cenni).
- **Il ruolo del S.S. nei procedimenti di Separazione e Divorzio:** quando e perché il Magistrato fa ricorso agli operatori del S.S., quali i quesiti posti agli operatori del S.S., come viene valutata la relazione del S.S. e quanto influisce sulla decisione.
- **L’ascolto del minore durante i procedimenti di separazione e divorzio:** quando e perché viene ascoltato il minore, come avviene l’ascolto, chi partecipa all’ascolto (le parti e gli avvocati), come il magistrato valuta le dichiarazioni rese dal minore, la funzione di ausilio e sostegno degli operatori del S.S. a tutela del benessere psicologico del minore.



Relatori: Prof.ssa Giuseppina Mostardi

- **Il ruolo del S.S. nei procedimenti di Separazione e Divorzio:** la relazione del S.S. chiamato dal Magistrato nell'ambito della procedura di separazione o divorzio. Le valutazioni del S.S. sui minori e sui genitori, come e dove il S.S. incontra i minori ed i genitori, modalità e tecniche per la valutazione, possibili sopralluoghi presso la casa di residenza dei minori, le indagini socio-ambientali.
- **L'Ascolto del minore da parte del Giudice della separazione o divorzio:** la funzione del S.S. durante l'ascolto del minore, un ausilio per il magistrato nella interpretazione delle risposte del minore e del suo comportamento ed un sostegno per il minore stesso.

24 marzo 2014

Relatori: Dott.ssa Monica Velletti, Prof. Paolo Capri

- **L'Affidamento dei minori nei procedimenti avanti al T.O.:** Condiviso, Esclusivo o a Terzi (affidamento al S.S.). I presupposti, i criteri e gli orientamenti del T.O. di Roma e della Corte di Cassazione, con particolare attenzione all'affidamento al S.S. quale estrema ratio, quando e perché il magistrato ricorre a tale tipo di affidamento.
- **La Consulenza Tecnica di Ufficio (CTU) in fase presidenziale ed in fase istruttoria:** significato e funzione della CTU, le norme procedurali che la regolano, I Consulenti Tecnici di Parte, i quesiti che il Magistrato pone al C.T.U., i rapporti fra C.T.U., C.T.P. e difensori delle parti con le criticità (cenni); i rapporti fra i C.T.U. ed il S.S., il ruolo del S.S. nelle valutazioni del C.T.U.

Relatori: Prof.ssa Annunziata Bartolomei

- **Il ruolo del S.S. quale terzo affidatario del minore collocato presso uno dei genitori:** in cosa si concretizza e come il S.S. svolge la funzione di terzo affidatario, limiti e criticità di tale ruolo, le funzioni delegate alle cooperative con i limiti e le criticità, necessità di una regolamentazione più specifica.
- **Il S.S. e la valutazione della capacità genitoriale:** Cosa è la capacità genitoriale da un punto di vista psicologico. Il ruolo del S.S. nella valutazione della capacità genitoriale, come il S.S. svolge le indagini su entrambi i genitori, gli strumenti, le modalità, i criteri per una valutazione obiettiva e tecnica. Il recupero della capacità genitoriale "persa", il percorso di recupero proposto dal S.S., i tempi e le modalità di attuazione, il ruolo del S.S. durante tale fase.

14 aprile 2014

Relatori: Dott. Riccardo Rosetti

- **I Procedimenti De Potestate:** la competenza del T.O. alla luce della Legge 219/12, cosa sono, i presupposti e gli orientamenti del Tribunale Ordinario di Roma e della Suprema Corte di Cassazione (Cenni).
- **La capacità genitoriale:** quando il Magistrato deve valutare la capacità genitoriale, cosa è e come viene valutata. La funzione di ausilio del S.S. a cui il Magistrato affida compiti di indagine e di valutazione tecnica.

Relatori: Dott.ssa Alida Montaldi, Prof. Gianni Ballarani

- **Il Reclamo avverso i provvedimenti provvisori ed urgenti ex art. 708 ultimo comma cpc:** la



competenza della Corte d'Appello (sezione famiglia), i termini, i presupposti ed il procedimento in Camera di Consiglio (art. 737 c.p.c. e ss.) Brevi cenni.

- **Il Reclamo avverso il provvedimento di Modifica delle condizioni di separazione o divorzio:** la competenza della Corte d'Appello (sez. famiglia), i termini, i presupposti ed il procedimento in Camera di Consiglio (art. 737 c.p.c. e ss.) Brevi cenni.
- **L'Appello avverso le sentenze di Separazione e Divorzio:** i termini, i presupposti ed il procedimento (Brevi cenni).

Relatore: Dott. Fiore Bruno

- **I Rapporti fra gli Operatori del S.S. incaricati dal magistrato ed i difensori delle parti:** come ed in quali casi sono consentite comunicazioni fra il S.S. ed i difensori delle parti, criticità e limiti, necessità di un protocollo. Come individuare il S.S. competente per zona anche alla luce della modifica dei Municipi.
- **L'intervento del S.S. nella fase del Reclamo avanti alla sezione famiglia della C.A.:** quando e perché la Corte d'Appello richiede l'intervento del S.S., i quesiti, la relazione del S.S., le indagini ed i criteri per la valutazione.

9 maggio 2014

Simulazioni di casi pratici

- **L'Ascolto del minore:** Simulazione di un caso di ascolto del minore predisposto dal Giudice Istruttore su istanza del difensore della madre in fase istruttoria nell'ambito di un procedimento di separazione giudiziale, al fine di accertare il rapporto fra il minore ed il padre poco presente.
- **L'Udienza Presidenziale:** Simulazione dell'Udienza Presidenziale nell'ambito di una separazione giudiziale promossa dalla moglie ed i provvedimenti urgenti e provvisori (nel caso pratico la famiglia è costituita dai coniugi, due figli di dieci anni e venti anni, casa coniugale intestata al marito, la moglie non lavora ed il marito è un dirigente bancario con uno stipendio mensile di circa 3.000.00 euro, ma con un mutuo di circa 1.000.00 euro al mese).
- **Modifica delle condizioni di affidamento del minore:** Simulazione dell'attività di verifica e controllo del S.S. nell'affidamento di un minore in un caso di modifica dell'affidamento richiesta dal padre in una coppia di fatto.

Parteciperanno alle simulazioni:

G.I. Avv. Sara Menichetti, Difensore della madre Avv. Donatella De Caria, Difensore del padre Avv. Maria Rapino, La Madre Avv. Floria Carucci, il Padre Avv. Daniele Bocciolini, Il Presidente Avv. Mara Pompei, Il S.S. Daniela Cimmino, il minore (da definire).

12 maggio 2014

Relatori: Dott.Ciancio (Presidente Sezione I bis), Dott.ssa Margherita Occhiuto (PO Ufficio Minori Dipartimento ex V)

- **Funzioni dell'Ufficio del Giudice Tutelare:**
 - Funzione di Vigilanza sulle situazioni dei soggetti deboli: Minori, infermi di mente, disabili psichici;
 - Funzione di autorizzazione del Giudice Tutelare al fine di rimuovere un limite alla capacità di agire della persona incapace o della persona che lo rappresenta o ne ha la rappresentanza;
 - Funzione di protezione attraverso l'emissione di provvedimenti ablativi;



Funzione di protezione attraverso l'emissione di provvedimenti in positivo;

Funzione di protezione del soggetto incapace e di controllo sui provvedimenti emessi dal Tribunale Ordinario e per i Minorenni attraverso l'emissione di pareri.

- **Caratteristiche del procedimento avanti al Giudice Tutelare:**

La competenza territoriale;

La peculiarità del procedimento avanti al Giudice Tutelare: l'apertura della procedura attraverso l'iniziativa d'ufficio del Giudice Tutelare;

L'applicazione delle norme relative ai procedimenti in camera di consiglio o di giurisdizione volontaria;

La reclamabilità dei decreti del Giudice Tutelare avanti al Tribunale per i Minorenni.

- **Rapporti fra il Giudice Tutelare e gli altri uffici giudiziari:**

Rapporti fra Giudice Tutelare e Tribunale Ordinario;

Rapporti fra Giudice Tutelare e Tribunale per i Minorenni;

Rapporti fra Giudice Tutelare e le autorità giudiziali straniere. I minori non accompagnati.

- **L'Assistenza e L'esecutorietà dei decreti del Giudice Tutelare**

- **Le competenze del Giudice Tutelare:**

La protezione dei minori:

Atti di amministrazione soggetti ad autorizzazione;

Nomina del curatore speciale;

Poteri di vigilanza ed esecuzione dei provvedimenti concernenti i minori;

Autorizzazione al rilascio del passaporto del minore;

Nomina tutore;

Esecuzione dell'affido etero familiare del minore disposto dal Comune territorialmente competente;

Autorizzazione interruzione gravidanza di minorenni;

La protezione dei soggetti totalmente o parzialmente incapaci (interdetti, inabilitati, amministrati di sostegno e pazienti psichiatrici sottoposti a trattamento sanitario obbligatorio):

Nomina tutore agli interdetti e ai minori;

Nomina il curatore agli inabilitati;

Nomina l'amministratore di sostegno ai soggetti infermi di mente o con altre menomazioni fisica o psichica;

Controllo sulla gestione del patrimonio;

Controllo sulle attività del tutore, del curatore e dell'Amministratore di sostegno;

Autorizzazione sulla gestione patrimoniale e personale del soggetto debole (amministrazione dei beni e rendiconto);

Convalida provvedimento di trattamento sanitario obbligatorio.

26 maggio 2014

Relatori: Avv. Guido Mussini, a.s. Irene Capizzi e a.s. Claudio Catalucci (Ufficio tutele adulti e amm. Di sostegno Dipartimento)

- **Le curatele:**

Funzioni delle curatele;

La scelta del curatore;



La nomina, la revoca e la sospensione del curatore;
La gestione delle curatele;
La protezione dei minori emancipati e degli inabilitati.

- **Le Tutele:**

Funzioni delle tutele;
La scelta del Tutore;
La nomina;
La gestione delle Tutele;
La protezione dei disabili;
Le tutele degli interdetti legali.

- **L'Amministrazione di Sostegno:**

La Funzione delle Amministrazioni di Sostegno;
Le segnalazioni dei servizi Sociali;
Il procedimento: il ricorso, la nomina e la revoca dell'amministratore di sostegno.

9 giugno 2014

Relatore: Dott. Ianniello

- **Il Tribunale per i minorenni:** Ruolo, funzioni e struttura.

Relatori: Dott. Ianniello, a.s. Dott.ssa Mostardi

- **La Responsabilità genitoriale:** Esercizio della responsabilità genitoriale. I nuovi artt. 316 e 317 c.c.: l'accordo dei genitori; contrasto tra i genitori e ricorso al giudice; l'ascolto del minore; l'esercizio della responsabilità genitoriale in caso di figli di genitori non uniti in matrimonio; l'esercizio della responsabilità genitoriale in caso di separazione e divorzio.
- **I procedimenti in materia di responsabilità genitoriale:**
Decadenza (art. 330 c.c.): presupposti ed effetti della pronuncia;
Provvedimenti limitativi (art. 333 c.c.). La competenza del Tribunale Ordinario ai sensi dell'art. 38 disp. att. c.c.;
Procedimento. Il nuovo art. 336 bis c.c.;
Il difensore del minore e dei genitori;
Reintegrazione della responsabilità e revoca delle limitazioni;
- **Il Tutore:**
Nomina del tutore: la competenza del Giudice Tutelare e del Tribunale per i Minorenni;
Compiti del tutore e gratuità dell'ufficio;
Durata e chiusura della tutela.
- **Il conflitto di interessi genitori/figli e la nomina del curatore speciale del minore:**
Differenze rispetto al tutore;
Presupposti per la nomina: il conflitto di interessi;
Funzione del curatore speciale.

23 giugno 2014

Relatori: Dott.ssa Melita Cavallo, a.s. Dott.ssa Simonetta Cavalli

- **L'affidamento e la procedura di adozione**



- **L'affidamento familiare: contenuti e procedimento:**
Affidamento: definizione, forme e temporaneità;
La cessazione dell'affidamento;
I poteri e i doveri degli affidatari;
Il ruolo del servizio sociale.
- **L'affidamento dei minori: presupposti e requisiti:**
Requisiti degli adottanti;
L'audizione del minore e la sua capacità di discernimento;
La situazione di abbandono;
La posizione dei parenti.
- **La dichiarazione di adottabilità:**
Apertura del procedimento, costituzione e difesa delle parti;
L'affidamento provvisorio e nomina del tutore;
Presupposti per la dichiarazione di adottabilità;
La revoca dello stato di adottabilità.
- **L'affidamento preadottivo:**
La scelta della coppia e l'abbinamento;
Il provvedimento di affidamento preadottivo;
Provvedimento di revoca dell'affidamento.
- **La sentenza di adozione e l'adozione internazionale:**
L'iter – procedimentale;
Il conferimento dell'incarico da parte degli aspiranti genitori adottivi all'Ente autorizzato;
L'ingresso in Italia del minore straniero adottato;
Il ruolo dei servizi sociali.
- **L'adozione in casi particolari:**
Ipotesi in cui è consentita l'adozione in casi particolari;
Requisiti degli adottanti;
Gli effetti.

La **seconda sessione** del corso, costituita da sei lezioni, si svolgerà i giorni 7 luglio, 6 ottobre, 20 ottobre, 3 novembre, 17 novembre, 24 novembre 2014 dalle ore 13.00 alle ore 16.00 secondo il seguente programma e comporterà l'attribuzione ai partecipanti di n. 18 crediti formativi:

**SECONDA SESSIONE
CORSO DI FORMAZIONE INTEGRATO TRA OPERATORI DEL SERVIZIO
TERRITORIALE, ASL ED AVVOCATI
(PROCEDIMENTI AVANTI AL T.O. - 100 posti disponibili
18 CREDITI FORMATIVI)**

7 luglio 2014

Simulata sul procedimento di adozione

Parteciperanno alle simulazioni: Dott.ssa Nigro; Avv. Concetta Carrano ruolo curatore speciale; A/S Angela Di Prinzio (Tutore); Avv. Menichetti (minore); Avv. Pompilia Rossi (madre); Avv. Giaquinto



(padre); Avv. Silvia Veneziano (difensore genitori); Avv. Francesca Cimatti (PM).

6 ottobre 2014

Relatori: Avv. Fachile/Louis Perez Cancio

- **Minori Stranieri:**

Il comitato per i minori stranieri;

Brevi cenni sulle diverse situazioni nella quali si può trovare il minore straniero in Italia: minori stranieri regolarmente soggiornanti con i genitori - minori irregolarmente soggiornanti accompagnati da stranieri autorizzati al soggiorno - minori accompagnati da genitori non regolarmente soggiornanti;

L'autorizzazione al soggiorno di cui all'art. 31 co. III co. T.U. Immigrazione;

I casi più ricorrenti.

Relatore: Avv. Giovanni Romano

- **Trattati e giurisprudenza internazionale:**

Brevi cenni sulle convenzioni internazionali e sul ruolo della CEDU.

20 ottobre 2014

Simulata sul procedimento ex art. 330 c.c.

Parteciperanno alle simulazioni: dott.ssa Maria Rosaria Genovesi; Avv. Marina Marino nel ruolo della madre; avv. Giaquinto ruolo del padre; Avv. Pompilia Rossi difensore dei genitori; Avv. Sara Menichetti minore; Avv. Silvia Veneziano tutore; A.S. Paola Baldazzi VII Municipio.

3 novembre 2014

Relatori: Avv. Cinthya de Conciilis, Dott. De Angelis, Dott.ssa Carmen Genovese (Assistente Sociale – Dirigente U.S.S.M. – Ministero della Giustizia)

- **Parti processuali:**

Pubblico Ministero e Polizia Giudiziaria;

Autorità Giudicante: GIP, GUP, Tribunale e Corte di Appello;

Il difensore del minore autore di reato;

Servizi sociali. Ruolo all'interno del processo penale minorile;

Indagato e Imputato;

La parte offesa dal reato.

- **Le indagini preliminari:**

Le misure cautelari personali e reati;

Gli accertamenti sulla personalità ex art. 9 DPR n.4548/1989;

La chiusura delle indagini preliminari.

17 novembre 2014

Relatori: Dott. De Biase, Avv. Guido Mussini

L'udienza preliminare

1. **le forme speciali di definizione del processo:**

Messa alla prova;

Perdono giudiziale;



Irrelevanza del fatto.

2. Simulazione dell'udienza preliminare

Tribunale: Avv. Daniele Bocciolini, Avv. Floria Carucci, Avv. Federica Giubilo. **Difensore**

indagato: Avv. Giovanni Maria Giaquinto;

Minore imputato: Avv. Alessandra Gabbani;

Pubblico Ministero: Avv. Anna Di Loreto;

Assistente sociale: Dott.ssa Anna Mannoni (Assistente Sociale – U.S.S.M.).

24 novembre 2014

Relatori: Dott.ssa Spagnoletti, Avv. Fabrizio Merluzzi, Dott.ssa Marisa Calore (Dottoranda di ricerca all'Università di "Roma Tre")

Il dibattimento e l'ordinamento penitenziario

1. il dibattimento

Istruttoria dibattimentale;

Esame dell'imputato;

Discussione e sentenza.

2. Ordinamento penitenziario

Il procedimento di esecuzione;

i compiti dell'assistente sociale nell'U.S.S.M.;

Coordinamento Scientifico: Avv. Matteo Santini - Avv. Pompilia Rossi.

Il Consiglio approva, concedendo i crediti formativi così come richiesti. Dichiarata la presente delibera immediatamente esecutiva.

- Il Consigliere Minghelli, nell'ambito del Progetto Cultura e Spettacolo, comunica l'intenzione di inserire gli Avv.ti Vittoria Caruso, Cesare Del Monte, Carmine Fierimonte e Laura Vasselli tra i componenti.

Il Consiglio prende atto.

- Il Consigliere Minghelli, nell'ambito del Progetto Cultura e Spettacolo e Negazionismo, in relazione al Seminario Commemorativo dell'Eccidio delle Fosse Ardeatine del 24, 25 e 26 marzo 2014, comunica di aver rinunciato alla rappresentazione teatrale indicata, dovendo sopportare un costo per le spese vive troppo ingenti, ma richiede lo stanziamento di euro (omissis) più I.V.A. per proporre, alla medesima data il film "Anna Arendt, la banalità del Male" come richiesto dalla casa distributrice, per uno speciale degli "Spazi Visivi".

Contestualmente comunica di aver l'intenzione di richiedere il Patrocinio per i tre eventi al settore cultura del Consiglio Nazionale Forense, alla Presidenza della Repubblica, al Senato della Repubblica, alla Camera dei Deputati, all'Accademia dei Lincei e ad altre Istituzioni Pubbliche ed Enti Culturali, visto l'altissimo profilo culturale dell'evento che ne deriverebbe.

Il Consiglio autorizza la spesa di euro (omissis) oltre IVA.

- Il Consigliere Minghelli, nell'ambito del Progetto Cultura e Spettacolo, settore "Spazi Visivi", comunica il nuovo calendario di eventi e i probabili Consiglieri e Avvocati che saranno relatori nonché gli ospiti che saranno invitati a partecipare (con possibili successivi inserimenti):



- 14 aprile 2014 “Lincoln” - con il Segretario Pietro Di Tosto sul tema dell’Avvocato martire delle libertà;
- 23 aprile 2014 “La Guerra dei Roses” - con il Consigliere Matteo Santini e la Delegata alla Cassa Forense Avv. Donatella Cere’ sul tema dei Contrasti che generano conflitti nella fase patologica della fine di una relazione;
- 5 aprile 2014 “Agorà” con il Presidente Mauro Vaglio e il Segretario Pietro Di Tosto e con l’Avv. Giulia Cammilletti sul tema delle Ragioni della Politica e sul ruolo delle Donne;
- 12 maggio 2014 “Carnage” con il Consigliere Matteo Santini e l’Avv. Natalia Maglio sul tema della psicosi;
- 19 maggio 2014 “La Donna che Canta” con l’Avv. Fabio Salvati;
- 26 maggio 2014 “Il Conte Tacchia” sulla Poesia, Cultura e Costume di Roma, con l’Avv. Filippo Maria Berardi.

Il Consigliere Minghelli chiede che il calendario di tali eventi, che si svolgeranno presso la Sala della Musica del Tribunale di Roma, sia autorizzato. Riferisce, inoltre, che dopo tale periodo, almeno per l’estate, non saranno più previsti gli “Spazi Visivi” che riprenderanno in ottobre 2014.

Il Consiglio autorizza.

- Il Consigliere Minghelli, nell’ambito del settore “Visite Guidate” comunica gli eventi realizzati in collaborazione con l’Associazione Obelisco per marzo 2014 e quelle in collaborazione con la storica dell’Arte Isabella La Costa, chiedendo siano autorizzate, con le consuete modalità, la diffusione delle stesse mediante pubblicazione tra le News dell’Ordine e mail agli iscritti.

Il Consiglio autorizza.

- Il Consigliere Minghelli, nell’ambito del Progetto Cultura e Spettacolo segnala un altro spettacolo di beneficenza che vede impegnato un avvocato, l’Avv. Flavio degli Abbati. Come da locandina che distribuisce, si tratta di una rappresentazione dell’opera “L’Orso di Anton Cechov”. Il Consigliere Minghelli ritiene sia utile promuovere l’evento con pubblicazione dello stesso tra le news dell’Ordine e con l’invio di mail.

Il Consiglio approva, autorizzando quanto richiesto.

- Il Consigliere Minghelli, anche per conto del Consigliere Caiafa, entrambi Coordinatori del Settore Deontologica, dopo aver provveduto a sostituire alcuni componenti non più interessati a far parte dello stesso, comunica l’intenzione di inserire gli Avv.ti Cristina Bonanno, Chiara Madia, Simon Pietro Costa, Sabrina Pirani.

Il Consiglio prende atto.

- Il Consigliere Minghelli, anche per conto del Consigliere Caiafa, comunica di aver organizzato un incontro sul tema “Rapporti con i Magistrati” che si svolgerà il 26 febbraio 2014 dalle ore 12.00 alle ore 15.00 presso l’Aula Avvocati. Saranno Relatori il Cons. Dott. Giacomo Ebner, il Cons. Dott. Paolo Auriemma, gli Avv.ti Antonella Lo Conte e Valeria Labella. Svolgerà un indirizzo di saluto il Presidente Vaglio e concluderà i lavori il Consigliere Segretario Di Tosto.

Chiedono che il Consiglio autorizzi la concessione ai partecipanti di n. 3 crediti formativi deontologici.



Il Consiglio approva.

- Il Consigliere Scialla comunica che, in data 11 marzo 2014, dalle ore 12.00 alle ore 15.00, si terrà nell'Aula Avvocati il convegno dal titolo "Le donne e il carcere: problemi attuali e novità normative" con il seguente programma: indirizzo di saluto dei Consiglieri Scialla e Cassiani e dell'Avv. Irma Conti, Presidente dell'Associazione Donne Giuriste Italia - Sezione Roma; modererà la D.ssa Donatella Stasio della testata "Il Sole 24 ore". Saranno relatori il Consigliere Franco Bruno del Tribunale di Sorveglianza di Roma, la D.ssa Palmisano del D.A.P. centrale, la D.ssa Maria Milano e Franco D'Aragona della Direzione di carcere, la D.ssa Elisabetta Laganà, Presidente della Conferenza Nazionale del Volontariato della Giustizia, l'Avv. Teresa Gigliotti della A.D.G.I. Sezione di Roma. Concluderà i lavori l'Avv. Caterina Flick, Vice Presidente A.D.G.I. Sezione Roma.

Il Consiglio approva, concedendo ai partecipanti n. 3 crediti formativi.

- Il Consigliere Mazzoni, anche per conto del Consigliere Bruni, comunica che in data 4 marzo 2014, dalle ore 14.00 alle ore 17.00 si svolgerà, come previsto, la conferenza di presentazione del Regolamento degli Uffici Legali degli Enti Pubblici adottato dal Consiglio in data 12 dicembre 2013. E' stato richiesto il riconoscimento di n. 3 crediti formativi.

Il Consiglio autorizza.

- Il Consigliere Tesoriere Galletti rappresenta che, nell'ambito del Progetto consiliare sul diritto amministrativo e di concerto con la Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (SIAA), è stato organizzato presso la Sala delle conferenze del Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio - Roma per il prossimo 19 febbraio un seminario della durata di 3 ore dalle ore 14.00 alle 17.00 e, dunque, con l'attribuzione di n. 3 crediti formativi per commentare la recente ordinanza del T.A.R. di Trento n. 23/2014 in materia di contributo unificato; hanno manifestato la disponibilità come relatori, oltre allo stesso Consigliere Tesoriere Galletti, anche il Presidente del Tribunale Amministrativo Regionale - Trento, Dott. Armando Pozzi, l'Avvocato dello Stato Vittorio Cesaroni, l'Avv. Prof. Filippo Lubrano e l'Avv. Enrico Lubrano.

Il Consiglio approva con delibera immediatamente esecutiva vista l'imminenza della manifestazione originata dall'importante decisione in un giudizio dove l'Ordine ha già deliberato d'intervenire. Ringrazia, inoltre, la Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti per la compartecipazione all'organizzazione dell'evento.

- I Consiglieri Bruni e Galletti rappresentano che è pervenuta all'Ordine, in data 11 febbraio 2014, l'istanza dell'Avv. (omissis), con la quale è stato chiesto il riconoscimento, ai sensi dell'art. 3 co. 8 del vigente Regolamento della formazione continua (così come modificato e integrato nell'adunanza del 17 maggio 2012), della possibilità di avvalersi della qualifica di "esperto in" nella materia relativa al "Diritto di Famiglia e Minorile".

I Consiglieri Bruni e Galletti esprimono il proprio parere favorevole alla luce della sussistenza di tutti i requisiti previsti, così come comprovati negli atti e nei documenti allegati a corredo della cennata istanza.

Il Consiglio approva.

- I Consiglieri Bruni e Galletti rappresentano che è pervenuta all'Ordine, in data 22 gennaio 2014,



l'istanza dell'Avv. (omissis), con la quale è stato chiesto il riconoscimento, ai sensi dell'art. 3 co. 8 del vigente Regolamento della formazione continua (così come modificato e integrato nell'adunanza del 17 maggio 2012), della possibilità di avvalersi della qualifica di "esperto in" nella materia relativa al "Diritto dell'Immigrazione".

I Consiglieri Bruni e Galletti esprimono il proprio parere favorevole alla luce della sussistenza di tutti i requisiti previsti, così come comprovati negli atti e nei documenti allegati a corredo della cennata istanza.

Il Consiglio approva.

- I Consiglieri Bruni e Galletti rappresentano che è pervenuta all'Ordine, in data 23 gennaio 2014, l'istanza dell'Avv. (omissis), con la quale è stato chiesto il riconoscimento, ai sensi dell'art. 3 co. 8 del vigente Regolamento della formazione continua (così come modificato e integrato nell'adunanza del 17 maggio 2012), della possibilità di avvalersi della qualifica di "esperto in" nella materia relativa al "Diritto dell'Immigrazione".

I Consiglieri Bruni e Galletti esprimono il proprio parere favorevole alla luce della sussistenza di tutti i requisiti previsti, così come comprovati negli atti e nei documenti allegati a corredo della cennata istanza.

Il Consiglio approva.

- Il Consigliere Nicodemi comunica che nell'anno 2013 sono state iscritte n. 1.496 mediazioni di cui: n. 1 chiusa per rinuncia; n. 211 chiuse per mancato accordo delle parti; n. 665 chiuse per mancata comparizione; n. 69 chiuse con accordo positivo; n. 500 in attesa di definizione.

Il Consiglio prende atto.

- Il Consigliere Nicodemi comunica che il 10 e l'11 aprile p.v. si terrà a Firenze, presso il nuovo palazzo di Giustizia, la XII Assemblea del Coordinamento degli Organismi di Mediazione Forensi, evento organizzato dal locale Consiglio dell'Ordine forense. Alla luce delle recenti Circolari Ministeriali e del Consiglio Nazionale Forense sulla procedura di mediazione e dell'annunciato prossimo Decreto modificativo del D.M. 180/2010, appare opportuno partecipare al detto consesso. La medesima partecipazione dell'Ordine di Roma è stata richiesta in occasione della precedente riunione del Coordinamento tenutasi a Pesaro lo scorso ottobre 2013.

Il Consigliere Nicodemi chiede pertanto che il Consiglio autorizzi la sua partecipazione, nel caso lo stesso fosse impossibilitato, possa essere sostituito da due Colleghi scelti tra i Mediatori autorizzando, altresì, la copertura delle spese vive affrontate e documentate.

Il Consiglio approva.

COMUNICAZIONI DELLA COMMISSIONE DEONTOLOGICA

Pratica n. (omissis) - Avv.(omissis)

- L'Avv. (omissis), con lettera del (omissis), ha premesso quanto segue:

- dopo avere ricevuto mandato da un cliente per l'assistenza nella causa di scioglimento del matrimonio, ha provveduto a reperire sia dal precedente avvocato la documentazione relativa alla separazione, sia dal fratello commercialista dello stesso cliente quella patrimoniale;
- successivamente, le telefonate dirette al cliente per l'avviamento del mandato non hanno avuto il



risultato desiderato, attesa la irreperibilità del medesimo, non più risultante nella già conosciuta residenza anagrafica.

In dipendenza di quanto sopra, l'istante ha formulato richiesta di parere deontologico così articolata: 1) se sia possibile restituire tutta la documentazione al fratello commercialista del suo cliente; 2) se sia necessaria la spedizione di una lettera raccomandata a. r. al cliente, priva comunque di esito positivo riferentesi alla relativa ricezione.

Il Consiglio

- Udita la relazione del Consigliere Avvocato Aldo Minghelli, anche per conto dell'Avvocato Antonio Caiafa, Coordinatori della Struttura Deontologica,

osserva

- l'art. 42 – **Restituzione di documenti** recita: *“L'avvocato è in ogni caso obbligato a restituire senza ritardo alla parte assistita la documentazione dalla stessa ricevuta per l'espletamento del mandato quando questa ne faccia richiesta.*

I. L'avvocato può trattenere copia della documentazione, senza il consenso della parte assistita, solo quando ciò sia necessario ai fini della liquidazione del compenso e non oltre l'avvenuto pagamento”;

- l'art. 47 - **Rinuncia al mandato** dispone: *“L'avvocato ha diritto di rinunciare al mandato.*

I. In caso di rinuncia al mandato l'avvocato deve dare alla parte assistita un preavviso adeguato alle circostanze, e deve informarla di quanto è necessario fare per non pregiudicare la difesa.

II. Qualora la parte assistita non provveda in tempi ragionevoli alla nomina di un altro difensore, nel rispetto degli obblighi di legge l'avvocato non è responsabile per la mancata successiva assistenza, pur essendo tenuto ad informare la parte delle comunicazioni che dovessero pervenirgli;

III. In caso di irreperibilità, l'avvocato deve comunicare la rinuncia al mandato con lettera raccomandata alla parte assistita all'indirizzo anagrafico e all'ultimo domicilio conosciuto. Con l'adempimento di tale formalità, fermi restando gli obblighi di legge, l'avvocato è esonerato da ogni altra attività, indipendentemente dal fatto che l'assistito abbia effettivamente ricevuto tale comunicazione.”

Tutto ciò premesso,

ritiene

che l'Avv. (omissis) debba attenersi alla normativa sopra richiamata.

Pratiche disciplinari

- Si dà atto che nel corso dell'adunanza sono state distribuite a tutti i Consiglieri le bozze dei provvedimenti di archiviazione e di apertura di procedimento disciplinare che verranno discusse nella prossima adunanza.

- Si dà atto che nel corso dell'adunanza si è proceduto all'esame collegiale di (n. 51) proposte di archiviazioni.

(omissis)

Pareri su note di onorari

- Si dà atto che nel corso dell'adunanza sono stati espressi (n. 18) pareri su note di onorari;

(omissis)